別紙

個人番号（マイナンバー）記入用紙

令和8年度用

保育所等利用申込みの手続きにあたり、「行政手続きにおける特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律」に基づき、個人番号（マイナンバー）が必要（申込児童と同居しているすべての方、単身赴任等で別居している父母も含む）になります。
以下の記入欄に記入してください。

児童との続　柄	氏　名	個人番号（マイナンバー）	以下の時点における住所地（〇〇市）	
			R7.1.1現在	R8.1.1現在
申込児童				
父				
母				

この「個人番号（マイナンバー）記入用紙」を提出する時は、申込児童、同居しているすべての方（単身赴任等で別居している父母も含む）の「番号確認」と、窓口に来られた方の「本人確認」をさせていただきますので、次のものを持参してください。

■番号確認書類（次のうち１点）**※申込児童と同居している方すべて（単身赴任等で別居している父母も含む）**

・個人番号カード（顔写真付）、通知カード（顔写真なし）、個人番号通知書（顔写真なし）

■本人確認書類　**※窓口に来られる保護者のもの**

※個人番号カード（顔写真付）であれば、番号確認と本人確認を１枚で行うことができます。

・公的証明書（顔写真付）の場合・・・１点

運転免許証、パスポート、身体障害者手帳等、在留カード等

・公的証明書（顔写真なし）の場合・・・２点

健康保険証、介護保険証、年金手帳、公的機関・法人が発行した証明書等

〇保育担当記入欄ですので、記入する必要はありません。

【市使用欄】　以下は記入しないでください。	
≪番号確認書類≫	
□　個人番号カード　□　通知カード　□　個人番号通知書　□　住民票	
≪本人確認書類≫　※個人番号カード提示の場合は不要	
顔写真付本人確認書類（１点）	その他本人確認書類（２点）
□　運転免許証	□　健康保険証
□　パスポート	□　介護保険証
□　身体障害者手帳	□　年金手帳
□　在留カード・特別永住者証明書	□　公的機関・法人が発行した証明書
□　その他（　　）	□　その他（　　）