



令和7年度 蓮田市職員採用試験

【追加募集】受験案内

【令和8年4月1日付採用予定】

募集職種	採用予定 人数	募集職種	採用予定 人数
一般事務 (障がい者含む)	5名 程度	土木技師	若干名
一般事務 (手話通訳者・士)		建築技師	

第1次試験日程(受験可能期間)

令和8年1月7日(水)～令和8年1月18日(日)

※テストセンター受験方式で行います。

◆申込受付期間

令和7年12月10日(水)～令和7年12月22日(月)

【採用試験についての問合せ】

蓮田市役所 総務部 秘書課 職員担当
〒349-0193 埼玉県蓮田市大字黒浜2799-1
電話 048-768-3111 (内線221)
メール hisho@city.hasuda.lg.jp

蓮田市

1 受験資格 (1)～(6) すべての要件を満たすかた

(1)学校教育法による大学、短期大学(専門学校を含む)若しくは高等学校を卒業したかた

(2)学歴・年齢・資格等

募集職種	学歴・年齢・資格等
一般事務 (障がい者含む)	・大学卒(見込み)で、平成7年4月2日以降生まれのかた ・短大卒(見込み)で、平成9年4月2日以降生まれのかた ・高校卒(見込み)で、平成11年4月2日以降生まれのかた
一般事務 (手話通訳者・士)	平成2年4月2日以降生まれで、手話通訳者・士の資格を有するかた又は令和8年3月までに取得見込みのかた
土木技師	昭和60年4月2日以降生まれで、土木関係の学部、学科を卒業したかた(見込みを含む)
建築技師	昭和60年4月2日以降生まれで、建築関係の学部、学科を卒業したかた(見込みを含む)

(3)活字印刷による出題に対応できるかた

(4)日本国籍を有するかた

(5)地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しないかた

(6)今年度9月に実施した蓮田市職員採用試験において、同一職種での受験をされていないかた

2 申込み手続き

次の期間内に『蓮田市電子申請・届出サービス』により申込みしてください。

【申込期間】

12月10日（水）9：00～12月22日（月）17：00

【申込方法】

「蓮田市電子申請・届出サービス」により申込みしてください。

「蓮田市電子申請・届出サービス」
【採用試験申込】

https://apply.e-tumo.jp/city-hasuda-saitama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=107142

【採用試験申込】

QRコード



必要書類

- 卒業証明書（原本）
- 成績証明書（原本）
- 障害者手帳をお持ちのかたは、その写し（氏名、生年月日、等級や障害の程度等が表示された部分）

※ 受験申込上の注意

- ・受験者本人が入力してください。
- ・年齢は令和8年4月1日現在で入力してください。
- ・学歴は、在学中も含め、高等学校以上の学歴を入力してください。
- ・顔写真は3か月以内の撮影で、無帽・無背景・正面上半身のものとしてください。
- ・添付ファイルはすべて画像（jpegまたはpng形式）として添付してください。
- ・各種証明書原本は後日、提出いただきます。

3 試験日程及び内容

第1次試験受験期間 1月7日（水）～1月18日（日）

SCOA総合適性検査	基礎能力検査	「言語」「数理」「論理」「常識」などの尺度から、知的能力・学力を測定します。
	性格検査	基本的な性格特徴等を測定する、折一式性格検査を行います。

※専門試験は行いません。

第1次試験合格発表 1月下旬～2月上旬（予定）

市ホームページに合格者の受験番号を掲載。合格者には2次試験の案内をお送りします。

第2次試験 2月上旬（予定）

面接試験	個別面接を行います。 人物的な側面、仕事に対する意欲、コミュニケーション能力などを評価します。
------	--

第2次試験合格発表 2月中旬（予定）

市ホームページに合格者の受験番号を掲載。合格者には最終試験の案内をお送りします。

最終試験 2月下旬（予定）

面接試験	個別面接を行います。 志望動機や仕事への価値観などを確認させていただき、総合的に評価します。
------	---

最終合格発表 2月下旬（予定）

市ホームページに合格者の受験番号を掲載。合格者には文書で内定通知をお送りします。

4 勤務条件

給 料	(地域手当を含む)		
	初任給	一般事務・土木技師・建築技師	大学卒:234,624円 短大卒:222,144円 高校卒:209,040円
<p>○採用以前に職歴のあるかたの初任給は、所定の額が加算されます。</p> <p>○昇給は原則として年1回行われます。</p> <p>○採用までに給与改定があった場合には、改定後の基準によります。</p>			
諸手当	扶養手当、住居手当、通勤手当、期末勤勉手当、時間外勤務手当等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。		
勤務時間	原則として、月～金曜日の8時30分から17時15分まで。 ただし、勤務場所によっては異なる場合があります。		
休 暇	年間20日(初年15日)の年次有給休暇のほか、疾病等の場合に与えられる病気休暇及び結婚・出産・忌引等の場合に与えられる特別休暇等があります。		
共済制度	埼玉県市町村職員共済組合、埼玉県市町村総合事務組合(退職手当)に加入します。		

【問合せ】

蓮田市役所 総務部 秘書課 職員担当

〒349-0193 埼玉県蓮田市大字黒浜2799-1

電話 048-768-3111 (内線221)

メール hisho@city.hasuda.lg.jp