

令和7年度“学びま専科”1日講座募集要項

蓮田市教育委員会では、市民一人ひとりの心豊かな充実した生活の実現を目指すため、市内の学習活動への支援を行っています。

「“学びま専科”1日講座」は、市民の学びあいの機会の提供と、地域で活動する団体や個人の学びの成果を地域に活かすきっかけづくりを支援するため、蓮田市生涯学習支援者人材バンク登録者が、知識や技能・学習成果を活かして講座を企画し、住民のかたに学習機会の提供をするものです。

本事業の3つの趣旨（目的）

- 学ぶ“楽しさ”や“喜び”を感じるきっかけを作る
- 幅広い世代、様々なかたが“学びあい”、“つながる”ことができる場を作る
- 地域で活動する団体や個人に“学びの成果を活かす”ことができる場を作る

募集する企画の概要

1. 募集対象となる講座内容

- 事業の趣旨に沿い、市民の学習の普及・向上に寄与するもの
- 広く住民を対象とするもの（高齢者・子ども・女性など、対象を絞ることは可）
- 1回の講座で完結するもの
- 教材費等の実費を除き、受講者に金銭的負担が発生しないもの

2. 募集対象とならない講座内容

- 特定の宗教を支持するような、宗教活動とみなされるもの
- 特定の政治家・政党を支持するような、政治活動とみなされるもの
- 物品の販売・斡旋など営利目的のもの
- 公序良俗に反するもの・法令等に違反しているもの

3. 時期及び講座の時間

8月～11月

午前の回： 9：30～11：30

午後の回： 13：00～17：00

※上記時間帯のなかで30分～120分以内

※講座は原則、右の日程で実施します。

日		時	場 所
8月	30日（土）	午後	ハストピア
9月	3日（水）	午後	蓮田市役所西棟
	23日（火）	午後	中央公民館
	26日（金）	午後	中央公民館
10月	22日（水）	午前・午後	中央公民館
11月	7日（金）	午後	黒浜公園
	19日（水）	午後	西口行政センター
	24日（月）	午後	中央公民館

4. 募集締切日

4月18日（金）（必着）

5. 会場

蓮田市中央公民館・蓮田駅西口行政センター・蓮田市総合文化会館ハストピア・蓮田市役所西棟

6. 募集する講座数

最大28講座

7. 定員

5名～講師の希望する人数

※会場によって定員の上限を指定する場合があります。

※受講希望者が3名未満の場合は中止となります。

8. 謝礼の金額とお支払方法について

1日講座の謝礼のお支払方法は、口座振込となります。

謝礼の金額：1講座2,000円（講師・お手伝いのかたの人数にかかわらず一律です。）

個人口座の場合は所得税を控除し、1,796円（所得税率10.21%）

団体口座の場合は所得税を控除せず、2,000円

ご提出書類：振込口座の登録に必要な書類として、①と②の書類のご提出（開講決定後にご案内します。）

個人口座の場合

（過去に蓮田市の口座登録が完了している場合はご提出する必要はございません。）

①口座振込依頼書

②個人番号（マイナンバー）台帳兼届出書（マイナンバーカードの両面コピーが必要です。）

団体口座の場合

（過去に蓮田市の口座登録の完了にかかわらず必ずご提出ください。）

①口座振込依頼書

②団体の概要がわかる書類（定款・会則・規約等、主催団体の概要がわかる資料）

9. 教材について

- 材料や消耗品等の実費に限り、教材費として受講者から徴収することが可能です。ただし、テキスト代を教材費として徴収することは不可とします。
- テキストの印刷が必要な場合、社会教育課へ開講の2週間前までにご依頼ください。白黒・カラー印刷のどちらでも印刷が可能です。ただし、著作物の無許可での複製など著作権法に違反するものは使用できません。
- 教材等のパソコンでの打ち直しは社会教育課では行いません。講師のかたが作成していただいたものを使用します。また、教材の内容により、社会教育課から修正を依頼することがあります。その場合においても講師のかたにご対応していただきます。
- 受講者が急遽欠席となった場合でも、キャンセル料の徴収や教育委員会からの教材費の補填は行いませんので、予めご了承ください。

講座の企画・運営について

【講師が行うこと】

- 講座の企画
- 講座に伴う教材・道具の準備や資料の作成
- 当日の運営（会場の設営及び片付けを含む）
- 教材費の徴収
- 講座報告書・決算書（教材費が発生する場合）の提出

【教育委員会が行うこと】

- 会場の手配（利用料減免の処理を含む）
- 受講者の募集・受付及び問い合わせ対応
- 講座で使用するテキストの印刷補助
- 当日の受付・設営等補助
- 講師謝礼の支払い
- 講座終了時のアンケートの実施及び集計
- 講座の中止または変更が生じた場合の受講者への連絡

応募について

1. 応募資格

蓮田市生涯学習支援者人材バンクに登録しているかた

（本事業への応募と同時に、人材バンクに登録することも可能です。）

2. 応募方法

企画書に必要事項を記入し、郵送、メール、FAXにて提出。

メールアドレス syakyou@city.hasuda.lg.jp

なお、1日講座の募集要項・企画書のデータと1日講座についての概要は

蓮田市公式ホームページにも掲載しています。

人材バンク・1日講座

蓮田市公式ホームページ→



3. 応募企画多数の場合の選考方法

募集上限である28講座を超える応募があった場合は、以下の基準をもとに提出された書類の選考を行います。なお、未経験者を優先して採用します。

【選考基準】

- 講座の内容
 - ・ 講座名にオリジナリティがあるか
 - ・ 内容は明確に書かれているか
 - ・ 対象が書かれているか等
- 資格・経歴
 - ・ 関連資格や経験年数等
- 過去の講座実施及びアンケート
 - ・ 過去実施した講座の満足度等

4. その他（必ずご一読ください。）

- 応募は1人（1団体）につき1企画までとなります。
- 開講前の受講者への事前アンケートは原則行いませんのでご了承ください。
- 必要に応じて聞き取りや面談を行うことがあります。
- 講座内容に蓮田市教育委員会から要望や条件を添えることがあります。
- 蓮田市中央公民館と蓮田駅西口行政センターで開講する場合は駐車料金が発生します。ただし、これらの施設のご利用のかたは窓口で減免申請をすることができます。ご了承いただけるかたのご利用をお願い申し上げます。料金の詳細については、蓮田市公式ホームページをご確認ください。

問い合わせ先

蓮田市教育委員会 生涯学習部 社会教育課 生涯教育担当

〒349-0193 蓮田市大字黒浜2 7 9 9 番地 1

TEL 048-768-3111

FAX 048-765-1703

E-mail syakyou@city.hasuda.lg.jp